

Relatório de Avaliação de Progresso
Instituto Tecnológico de Díli
(DIT)

11 de Outubro de 2011

O presente relatório internacional de avaliação de progresso foi concebido no sentido de verificar se o Instituto Tecnológico de Díli (doravante designado **DIT**) continuou a implementar aspectos fundamentais de garantia de qualidade, tendo como base os padrões definidos para o licenciamento e acreditação nos termos da Agência Nacional para a Avaliação e Acreditação Académica (ANAAA) da República Democrática de Timor-Leste (RDTL). Os dados e a informação usados nesta avaliação de progresso foram recolhidos durante o processo de avaliação externa internacional, levada a cabo em 2010 para o licenciamento e acreditação inicial, e confrontados com os dados e informações do relatório anual de progresso relativo a 2011, bem como com a revisão do **DIT** referente a 2011. Este processo foi solicitado pelo Conselho de Ministros que reportará, em última análise, ao Primeiro-Ministro. O Ministério da Educação não tomou parte deste processo, de forma a evitar o surgimento de um conflito de interesses.

O presente documento descreve os resultados da avaliação levada a cabo pela equipa internacional no **DIT**. A avaliação de progresso está dividida em duas partes, sendo:

Parte 1: *Classificação institucional* e as *Categorias para Licenciamento e Acreditação Institucional Inicial* as quais representam os oito (8) critérios básicos de *elegibilidade*; e

Parte 2: Os *Critérios para a acreditação*, apresentando os critérios detalhados de avaliação da qualidade educacional.

Para o processo de avaliação, cada instituição foi solicitada a preparar um Relatório Anual de Progresso abrangente e a apresentá-lo à ANAAA (o estudo autónomo para 2010-2011) nos termos dos Critérios para a Acreditação. O presente documento foi revisto pela equipa internacional que se reuniu no local, com as seguintes categorias de representantes institucionais: Conselho Directivo; Reitor; Vice-Reitores para assuntos académicos, estudantis, financeiros e operacionais, e outras áreas conforme definido pela instituição; directores de departamentos académicos; docentes; representantes dos estudantes; funcionários administrativos incluindo, mas não se limitando a: Biblioteca, Tecnologia educacional, Recursos pedagógicos (laboratórios, etc.); Assuntos estudantis (Orientação vocacional, Aconselhamento, Actividades estudantis, Dormitórios, Serviços de saúde, Registos dos alunos, Admissões e outros conforme definido pela instituição); Gestão financeira; Instalações físicas/gestão de operações. Para além disso, as instalações físicas são inspeccionadas pela equipa de avaliação.

As categorias de licenciamento e acreditação institucional inicial, bem como os critérios para a acreditação, surgem no documento abrangente do Ministério da Educação, intitulado *Critérios e Processos de Licenciamento e Acreditação Inicial, Timor-Leste, 2007-2008*.

Equipa de avaliação internacional:

Dr. Adil Basuki Ahza, Secretário Executivo da Agência Nacional de Acreditação do Ensino Superior, Indonésia

Dr. Hazman Shah Abdullah, Autoridade de Qualificações da Malásia

Pedro Ximenes e Abrao dos Santos, Agência Nacional para a Avaliação e Acreditação Académica

Parte 1: Classificação de Instituições e as Categorias para o Licenciamento e Acreditação Institucional Inicial

As categorias seguintes representam os oito (8) critérios básicos de elegibilidade para o licenciamento e acreditação institucional inicial. Os comentários por critério têm como base os resultados da avaliação geral da instituição supramencionada e serão especificados posteriormente na 2.^a parte: Os Critérios de Acreditação.

1. A *missão institucional* insere-se nos padrões do Ensino Superior e as ofertas ao nível académico classificam a instituição como universidade, instituto ou academia.

Comentários da equipa:

O Instituto Tecnológico de Díli (DIT) está em conformidade com esta categoria e vai ao encontro da classificação como instituto.

2. O órgão directivo e a gestão administrativa da instituição são apropriados, qualificados e adequados ao âmbito da instituição. Entre o administrador deverá haver um reitor/director executivo.

Comentários da equipa:

O DIT está em conformidade com esta categoria. A direcção do DIT está no processo final de aprovação de uma grande revisão aos estatutos do DIT. A proposta dos estatutos do DIT está incluída no respectivo RAP 2011. As linhas de orientação e o plano orçamental de 2010 do instituto foram implementados em 2011. Não houve qualquer alteração no que se refere à administração e organização em relação a 2010.

3. O programa académico segue a missão institucional.

Comentários da equipa:

Os programas académicos para 2011 estão em concordância com a missão institucional do DIT.

4. Os programas académicos seguem os Critérios Mínimos de Desenvolvimento Curricular pela Comissão Nacional para o Desenvolvimento Curricular.

Comentários da equipa:

Não há qualquer alteração ao currículo para 2011 em relação ao currículo de 2009. O DIT mantém-se em conformidade com esta categoria e, em alguns casos, excedeu os requisitos. No entanto, a alteração do sistema dual para um sistema trimestral deverá ser clarificada. A definição e modelo trimestral, o número de horas de ensino e aprendizagem, bem como o conteúdo, requerem clarificação. A sequência das disciplinas para o novo sistema trimestral deverá ser reavaliada de modo mais cuidadoso. O trabalho de campo previsto para o segundo ano poderá ser precoce, uma vez que o estudante não tem ainda o conhecimento e capacidades suficientes para pôr em prática o que aprendeu, especialmente no que se refere à agro-indústria, etc.

5. O pessoal docente deverá ter qualificações académicas, no mínimo um grau académico acima da área que leccionam. Se tal não for o caso aquando do licenciamento, a instituição deverá submeter um plano que indique especificamente de que forma é que o pessoal docente irá obter os graus de mestrado e doutoramento em 5 e 8 anos, respectivamente.

Comentários da equipa:

O DIT está em conformidade com esta categoria. A situação não sofreu mudanças significativas desde a análise de 2010. Embora em 2010 o nível das qualificações do pessoal docente não cumprisse ainda os requisitos nacionais, o DIT está bastante empenhado no que se refere a esta questão. Os dados relativos aos docentes são dinâmicos e requerem um alinhamento em relação aos dados do ME.

6. A instituição deverá dispor de recursos pedagógicos adequados (biblioteca e laboratórios) ou um plano específico de como os obter.

Comentários da equipa:

O DIT cumpre este requisito embora a biblioteca necessite de uma actualização ao nível de recursos e espaço. As mudanças efectuadas em 2011 no que se refere às infra-estruturas físicas são impressionantes. Actualmente, a escola de engenharia petrolífera ocupa o novo edifício, e o edifício da escola de hotelaria e turismo está em construção. A Internet funciona adequadamente, mas o fornecimento de energia eléctrica mantém-se uma questão preocupante. O DIT tem vindo a receber várias doações de livros desde 2010 e construiu instalações que incluem o escritório principal, 13 salas de aula, uma grande sala de conferências, 1 sala de reuniões, uma biblioteca com acesso à Internet, 2 salas de computadores com 60 computadores PIV com processadores dual core e monitores LCD, um gabinete de linguística, uma oficina de mecânica automóvel, um laboratório de mecânica dos solos, instalações desportivas (campo de futebol). Está a ser construído um muro de vedação. Foi instalada uma ligação à Internet no DIT que pode ser acedida através de uma rede por cabo na maioria dos edifícios e uma zona de acesso à Internet sem fios gratuita em frente do Edifício de Engenharia.

7. As instituições deverão ser detentoras da sua propriedade ou apresentar documentação que comprove o arrendamento de longa duração (preferencialmente para, no mínimo, dez anos). A documentação deverá ser analisada pelo Ministério da Justiça ou por uma agência competente.

Comentários da equipa:

O DIT é proprietário de um terreno de 3,7 hectares, bem como de edifícios em Ai-Mutin.

8. A instituição deverá elaborar um plano financeiro para 5 anos que indique a forma como pensa levar a cabo as suas responsabilidades administrativas e académicas. Numa situação ideal, a instituição deverá manter em reserva o equivalente a um ano de custos operacionais. Este montante poderá ser usado para proceder ao pagamento das propinas aos alunos que sejam transferidos para instituições de ensino alternativas, em caso de encerramento da instituição em questão.

Comentários da equipa:

Em 2011, o DIT mantém-se em conformidade com esta categoria. Saldo de caixa com base no mês de Maio de 2011 no valor de \$ 284 222,87. O Departamento de Finanças do DIT introduziu o software MYOB para automatizar a contabilidade. O DIT estima receitas no valor de \$ 1 216 637 para 2011, com uma despesa total de \$1 135 370, e traçou o seu plano orçamental para 5 anos projectando um total de \$2 970 634 em receitas e um saldo de caixa de \$ 1 987 169 até 2016.

PARTE 2: Os Critérios para a Acreditação

Critério 1: Finalidade, Planeamento e Eficácia

CRITÉRIO 1: <u>FINALIDADE, PLANEAMENTO E EFICÁCIA</u>	Grau de cumprimento dos critérios:						OBSERVAÇÕES
	2010			2011			
	Cumprir na totalidade	Cumprir parcialmente	Não cumprir	Cumprir na totalidade	Cumprir parcialmente	Não cumprir	
1.1 Objectivo institucional	X			X			<i>Em conformidade</i>
1.2 Planeamento e avaliação institucionais		X			X		<i>Sem qualquer alteração, requer uma melhor abordagem no que se refere à qualidade (QMS – Sistema de Gestão de Qualidade)</i>
1.3 Eficácia institucional							
1.3.1 Programas académicos e Serviços de apoio académico	X			X			
1.3.2 Serviços de apoio ao estudante	X			X			
1.3.3 Serviços administrativos		X			X		<i>2011 registou uma ligeira mudança. Alguns sinais de melhoria, nomeadamente no que respeita a implementação do software de contabilidade MYOB</i>
1.4 Pesquisa institucional		X			X		<i>Requer melhoria e uma análise mais rigorosa (CQI – Melhoria Contínua da Qualidade)</i>

Comentários da equipa por critério:

1.1. Objectivo institucional

O objectivo institucional do DIT é simples e adequado para o cumprimento da missão institucional.

1.2. Planeamento e avaliação institucionais

Não foram registadas quaisquer alterações desde a última avaliação. O último Plano Estratégico foi feito em 2008 (documento do Oecusse, Anexo 2). A avaliação é conduzida numa base ad hoc. É necessário um sistema abrangente e coeso de avaliação dos processos institucionais com base em políticas, planos e objectivos.

1.3. Eficácia institucional

1.3.1 Programas académicos e Serviços de apoio académico:

Os programas académicos do DIT estão em conformidade com estes requisitos.

1.3.2 Serviços de apoio ao estudante

O DIT está em conformidade com a maioria dos aspectos previstos nesta categoria. No entanto, com o aumento de docentes em busca de graus académicos superiores e o aumento do número de matrículas, a gestão deverá garantir que a orientação dos estudantes e a adequação de outros serviços de apoio não são afectados. O DIT diz proporcionar assistência aos estudantes. Os estudantes expressaram opiniões divididas relativamente ao sistema trimestral introduzido em 2011.

1.3.3 Serviços administrativos:

Em 2011, o DIT implementou um sistema padronizado através da utilização do software MYOB de forma a gerir as finanças dos alunos e organizacionais, bem como os serviços de contabilidade. No entanto, são necessárias melhorias adicionais e acções correctivas, nomeadamente no que se refere ao planeamento e controlo orçamentais, adequação das instalações, gestão de riscos, manutenção e serviços, segurança e assuntos relacionados com antigos alunos. O DIT deverá focar-se especialmente nos serviços de gestão e administrativos através do desenvolvimento de um sistema de gestão de qualidade e de um sistema interno de garantia de qualidade, por ex., através da criação da/o unidade/sistema de auditoria interna, exercendo sistematicamente auditorias académicas e ao nível da gestão, e procedendo a melhorias contínuas.

1.4 Pesquisa institucional

O DIT tem vindo a valorizar a pesquisa institucional. Através de consultas, desenvolveu um currículo baseado em competências para a área de Engenharia; planeia desenvolver adicionalmente a indústria de Engenharia Civil através da utilização da mesma metodologia de pesquisa em 2011-2012 e estendê-la a outros programas em 2012. Em 2011, o DIT iniciou um projecto de pesquisa de mercado que envolve observar potenciais estudantes. A abordagem com base em dados deverá ser alargada para que abranja todos os aspectos dos processos institucionais do DIT.

Análise sumária para o critério 1:

Em 2011, foram registadas algumas melhorias no relatório e projecção financeiros através da utilização do software MYOB que é assistido por um voluntário estrangeiro. A ampliação ao nível dos edifícios para o laboratório/unidade-piloto petrolífero/a e o muro de segurança estão praticamente finalizados. O DIT pôs em prática o sistema trimestral, mas a abordagem educativa, processos, sequência de disciplinas e o sistema de créditos, bem como os resultados de aprendizagem não estão claramente definidos. Por conseguinte, o DIT deverá aconselhar-se junto do ME. No entanto, algumas lacunas identificadas na análise de 2010 persistem ainda, nomeadamente no que respeita os assuntos relacionados com antigos alunos e a pesquisa institucional. Estas lacunas podem eventualmente dever-se à falta de uma abordagem sistemática e sistémica no sistema de gestão de qualidade e no sistema de garantia de qualidade. Para além disso, as várias técnicas/metodologias para as análises de portfólio institucional não foram implementadas de forma adequada. O arranque de um desenvolvimento curricular mais organizado, começando com a identificação de competências, é um sinal positivo em termos de futuro.

Critério 2: Programa educacional

<u>CRITÉRIO 2: PROGRAMA EDUCACIONAL</u>	Grau de cumprimento dos critérios:							OBSERVAÇÕES
	2010			2011				
	Cumprir totalmente	Cumprir parcialmente	Não cumprir	Cumprir totalmente	Cumprir parcialmente	Não cumprir	Não aplicável	
2.1 Objectivos do programa	X			X				
2.2 Programa de graduação								
2.2.1 Admissão aos cursos de graduação	X			X				
2.2.2 Conclusão do curso de graduação/ Requisitos para a graduação	X			X				
2.2.3 Currículo e ensino dos cursos de graduação	X			X				
2.2.3.1 Programas/cursos especiais	X						X	<i>Não existe ainda um programa específico.</i>
2.2.3.2 Requisitos educacionais gerais centrais	X			X				
2.2.3.3 Componente prática/estágio	X			X				
2.2.4. Aconselhamento académico		X			X			<i>Existe um director de aconselhamento em 2011 embora não lide ainda com falta de docentes</i>
2.3 Programa de pós-graduação								<i>Sem qualquer alteração, planeado para 2012</i>
2.3.1 Admissão para cursos de pós-graduação							X	
2.3.2 Requisitos de conclusão de cursos de pós-graduação							X	
2.3.3 Currículo e ensino dos cursos de pós-graduação							X	
2.3.4 Distinção em níveis de pós-graduação							X	
2.3.5 Aconselhamento académico							X	
2.4 Publicações e avisos	X			X				
2.5 Ensino à distância							X	<i>Não se aplica</i>
2.6. Programas de educação continuada, profissional, extensão e de serviços	X			X				

2.7 Processos dos alunos	X			X				
2.8 Corpo docente								
2.8.1 Selecção de docentes	X			X				
2.8.2 Preparação académica e profissional								
2.8.2.1 Programas especiais	X						X	<i>Não aplicável, é feito de forma informal.</i>
2.8.2.2 Programas de certificação, diploma e cursos superiores de curta duração	X			X				
2.8.2.3 Programas de bacharelato	X			X				
2.8.2.4 Programas de pós-graduação							X	<i>Sem qualquer alteração, envio massivo de funcionários</i>
2.8.2.5 Cursos de ensino à distância							X	<i>Sem qualquer alteração</i>
2.8.3 Docentes em part-time	X			X				<i>Os docentes em part-time são leitores da UNTL, antecipação das políticas da UNTL. Na maioria trabalham ao sábado, tamanho das turmas 145, tutor</i>
2.8.4 Assistentes dos cursos de pós-graduação							X	<i>Sem qualquer alteração</i>
2.8.5 Compensação do corpo docente	X			X				
2.8.6 Nomeação de docentes, promoção e nomeação definitiva	X			X				
2.8.7 Desenvolvimento profissional do corpo docente	X			X				
2.8.8 O papel do corpo docente	X			X				
2.8.9 Carga horária do corpo docente	X			X				
2.8.10 Avaliação do corpo docente	X			X				
2.8.11 Reclamações por parte do corpo docente	X			X				
2.9 Acordos contratuais								
2.9.1 Acordos para serviços educacionais	X			X				

Comentários da equipa por critério:

2.1 Objectivos do programa

Houve uma mudança significativa em 2011. Todo o programa expressa claramente os objectivos.

2.2. Programa de graduação

Foram feitos alguns progressos em 2011, nomeadamente na provisão de guias para os alunos e corpo docente.

2.2.1. Admissão aos cursos de graduação:

O requisito não sofreu qualquer alteração desde 2008, estando já nessa altura em conformidade com o critério. No entanto, em 2010, apesar da maioria dos programas terem registado um aumento no número de admissões e ter havido um crescimento de 100% no número de alunos em 2011 em relação a 2010, o DIT deu início ao sistema trimestral para aliviar a sobrecarga académica dos estudantes, mas o custo do programa registou também um aumento.

2.2.2 Conclusão do curso de graduação/Requisitos para a graduação:

Mantém-se o mesmo sistema desde 2008

2.2.3. Currículo e ensino dos cursos de graduação:

2.2.3.1. Programas/cursos especiais:

Não existem programas especiais.

2.2.3.2 Requisitos educacionais gerais centrais:

De acordo com o currículo do ME, mantém-se o mesmo sistema desde 2010.

2.2.3.3 Componente prática/estágio:

Não foram registadas mudanças significativas, mas o Instituto mantém-se ainda em conformidade com este critério.

2.2.4. Aconselhamento académico:

Não foi registada grande mudança neste critério. O Guia DIT e relatório não especificam de que forma é que o aconselhamento será mantido ou melhorado de forma contínua. Com o aumento de 100% do número de matrículas entre 2010-2011 e o provável aumento no futuro, a adequação do número de orientadores qualificados, a distribuição de assessores, a eficácia da orientação, a orientação atempada, a avaliação no sentido de intensificar a assistência aos estudantes, são questionáveis.

2.3 Programa de pós-graduação

Não aplicável ainda na análise de 2011. O DIT planeia abrir um programa de mestrado em 2012, mas a conformidade com o requisito do ME está ainda por clarificar.

2.3.1 Admissão para cursos de pós-graduação:

2.3.2 Requisitos de conclusão de cursos de pós-graduação:

2.3.3 Currículo e ensino dos cursos de pós-graduação:

2.3.4 Distinção em níveis de pós-graduação:

2.3.5 Aconselhamento académico:

2.4 Publicações e avisos

Foi registada uma mudança menor desde a análise de 2010 no que se refere às publicações e avisos. Durante a revisão de 2011 havia um Guia do Estudante e linhas de orientação institucionais.

2.5 Ensino à distância

Não aplicável. Actualmente não existe qualquer programa que se insira neste critério.

2.6. Programas de educação continuada, profissional, extensão e de serviços

Não foram registadas mudanças significativas desde a revisão de 2010.

2.7 Processos dos alunos

Não foram registadas mudanças significativas desde a revisão de 2010.

2.8 Corpo docente

As actuais qualificações do corpo docente não estão em conformidade com o requisito nacional. No entanto, o DIT está seriamente empenhado no alcance deste objectivo e nomeará anualmente cinco docentes para participarem em cursos de formação avançada.

2.8.1 Selecção de docentes:

Não foram registadas mudanças significativas desde a revisão de 2010. Em 2011, o compromisso mantém-se. O DIT começou já a recrutar os melhores finalistas no sentido de se virem a tornar futuros docentes. O DIT está bastante empenhado na selecção de docentes de “boa qualidade”. Isto insere-se no compromisso e integridade do responsável pela liderança.

2.8.2 Preparação académica e profissional:

2.8.2.1 Programas especiais:

Não aplicável.

2.8.2.2 Programas de certificação, diploma e cursos superiores de curta duração:

Não foram registadas mudanças significativas.

2.8.2.3 Programas de bacharelato:

Não foi registada qualquer alteração desde 2008.

2.8.2.4 Programas de pós-graduação:

Não aplicável.

2.8.2.5 Cursos de ensino à distância:

Não aplicável.

2.8.3 Docentes em part-time:

Não foram registadas mudanças significativas desde a revisão de 2010. Em 2011, o DIT continua a recrutar vários docentes em part-time (44), na maioria membros do corpo docente da UNTL. O DIT necessita de antecipar as mudanças às políticas da UNTL, ou seja, futuramente, os membros do corpo docente não serão autorizados a desempenhar outras funções fora da instituição.

2.8.4 Assistentes dos cursos de pós-graduação:

Não aplicável.

2.8.5 Compensação do corpo docente:

Não foi registada qualquer melhoria significativa desde 2008.

2.8.6 Nomeação de docentes, promoção e nomeação definitiva:

Não foram registadas mudanças significativas desde 2008.

2.8.7 Desenvolvimento profissional do corpo docente:

O DIT registou um progresso significativo e enviará anualmente cinco membros do corpo docente para cursos de formação avançada.

2.8.8 O papel do corpo docente:

Não houve qualquer alteração significativa no cumprimento deste critério desde a revisão de 2010.

2.8.9 Carga horária do corpo docente:

Não foi registada qualquer alteração significativa desde a revisão de 2010. Os retornados, conforme esperado em 2010, não são suficientes para compensar o número daqueles que saem para estudar, o arranque do sistema trimestral e também o número superior de alunos aumentou a carga horária do corpo docente.

2.8.10 Avaliação do corpo docente:

Não foi registada qualquer alteração significativa desde a revisão de 2010. Os alunos estão envolvidos na avaliação do pessoal. No entanto, não foram observadas acções sistemáticas de acompanhamento com base nos resultados da avaliação.

2.8.11 Reclamações por parte do corpo docente:

As reclamações por parte do corpo docente são abordadas em encontros com a gestão no sentido de encontrar soluções. Existem algumas mudanças significativas em 2011, nomeadamente a definição de linhas de orientação para os membros do corpo docente.

2.9. Acordos contratuais

2.9.1 Acordos para serviços educacionais:

Em 2011 registou-se grandes progressos no que se refere aos serviços educacionais, alcançados em 2010. Desde 2009 que o DIT tem uma série de serviços contratuais através de vários parceiros externos com tendência a aumentar. Foi iniciado o estabelecimento de relações de cooperação com a Universidade Gadjah Mada em Yogyakarta, Indonésia, Universidade Cristã Satya Wacana em Salatiga, Sekolah Tinggi Pariwisata Dyana Pura Bali e o Centro de Formação especializado no sector de petróleo e gás (PUSDIKLAT MIGAS) em Cepu, no centro de Java.

ANÁLISE SUMÁRIA PARA O CRITÉRIO 2:

No fundo não se registaram mudanças significativas no cumprimento dos critérios dos programas académicos desde 2010. O DIT planeia iniciar o programa de mestrado em 2012. O Instituto implementou um sistema trimestral com o objectivo de aliviar a carga académica dos alunos, o que representa também custos acrescidos. O novo currículo com base no sistema trimestral não está ainda totalmente implementado, o que requer a atenção do ME. Não existe ainda nenhum curso/programa especial específico conforme descrito no critério. Existe agora uma unidade de avaliação e garantia de qualidade, embora se encontre ainda numa fase embrionária. Não existe qualquer desenvolvimento específico adicional ao sistema de gestão de qualidade e ao sistema de garantia de qualidade conforme o disposto no critério 2. Nota-se, no entanto, um progresso significativo no que se refere ao número de matrículas, ao número de cooperações, e à procura de qualificações superiores. As linhas de orientação institucionais estavam disponíveis aquando da revisão de 2011.

Critério 3: Serviços educacionais e de apoio ao estudante

<u>CRITÉRIO 3: SERVIÇOS EDUCACIONAIS E DE APOIO AO ESTUDANTE</u>	Grau de cumprimento dos critérios:					OBSERVAÇÕES				
	2010			2011						
	Cumpriu totalmente	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Não aplicável	Cumpriu totalmente		Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Não aplicável	
3.1 Biblioteca										
3.1.1 Finalidade e âmbito	X				X					
3.1.2 Serviços de recursos pedagógicos	X				X					<i>Sem quaisquer mudanças significativas, base de dados ainda sob formulação</i>
3.1.3 Coleções	X				X					
3.1.4 Acordos de cooperação		X				X				<i>Não foram registadas mudanças significativas</i>
3.1.5 Pessoal	X				X					
3.1.6 Recursos para o ensino à distância					X				X	<i>Indisponível. Em 2011, o DIT criou uma zona de acesso à Internet sem fios gratuita em frente do Edifício de Engenharia.</i>
3.2 Apoio pedagógico	X				X					
3.3 Recursos e sistemas de Tecnologia da Informação	X				X					<i>A melhorar; Internet está disponível; reclamação junto dos fornecedores de energia eléctrica</i>
3.4 Serviços de apoio ao estudante										
3.4.1 Programas e serviços	X				X					
3.4.2 Apoio financeiro para estudantes	X				X					
3.4.3 Aconselhamento e orientação vocacional	X				X					
3.4.4 Transacções dos estudantes	X				X					
3.4.5 Actividades e publicações dos estudantes	X				X					
3.4.6 Comportamento dos estudantes	X				X					
3.4.7 Reclamações por parte dos estudantes	X				X					
3.4.8 Dormitórios									X	<i>Indisponível</i>
3.4.9 Serviços de saúde									X	<i>Indisponível</i>

Total:

13 1 3

Comentários da equipa por critério:

3.1 Biblioteca

3.1.1 Finalidade e âmbito

Mantém-se a mesma situação desde 2008.

3.1.2 Serviços de recursos pedagógicos:

Foram feitas melhorias significativas desde a revisão de 2010, especialmente no que se refere às instalações físicas e aos meios auxiliares audiovisuais. Todos os membros do corpo docente, estudantes e pessoal não-docente confirmaram que estas medidas representam melhorias significativas. No entanto, a biblioteca não sofreu qualquer alteração significativa em 2011.

3.1.3 Coleções:

Houve um aumento significativo das colecções da biblioteca, ou seja, o número de títulos ascendeu aos 3757. Foram processadas 8077 cópias, estando disponíveis para empréstimo na biblioteca do DIT. Existem ainda 1500 livros a processar e introduzir no registo do DIT. A Internet como um meio complementar aos recursos da biblioteca continua a ser extremamente afectada pela irregularidade do fornecimento de energia eléctrica.

3.1.4 Acordos de cooperação:

Não existe qualquer mudança significativa no que respeita ao número e qualidade de acordos de cooperação desde a revisão de 2010.

3.1.5 Pessoal:

Não foram registadas melhorias significativas desde a revisão de 2010.

3.1.6. Recursos para o ensino à distância:

Não aplicável. O DIT não possui instalações nem um sistema para levar a cabo o ensino à distância.

3.2 Apoio pedagógico:

O apoio pedagógico do DIT é adequado e não foi registada qualquer melhoria significativa desde a revisão de 2010.

3.3. Recursos e sistemas de Tecnologia da Informação:

Foi instalada uma ligação à Internet na biblioteca, embora não tenha sido possível verificar o seu funcionamento durante a visita. Houve uma melhoria ao nível de TI e Internet no gabinete central.

3.4. Serviços de apoio ao estudante

3.4.1 Programas e serviços:

De uma forma geral, os estudantes estão satisfeitos com os serviços do DIT e não foram apresentadas quaisquer reclamações durante a visita ao local. Todos os apoios aos estudantes desde 2010 foram mantidos, tais como: (1) Apoiar a Associação de Estudantes do DIT (DITSA) e associação de estudantes ao nível dos departamentos de forma a intensificar as suas capacidades de gestão, sensibilização social e ambiente pluralista; (2) Atribuir bolsas de estudo a estudantes com

dificuldades económicas e estimular estudantes dotados; (3. Oferecer acesso gratuito a computadores e ligação à Internet, e (4) Estabelecer ligações entre os estudantes e indústrias relevantes, bem como organizações profissionais, para ajudar os estudantes a experienciar o mundo do trabalho em contexto real. Existe agora uma zona de acesso à Internet em frente do edifício de Engenharia.

3.4.2 Apoio financeiro para estudantes:

A condição apresentada na revisão de 2010 foi mantida.

3.4.3 Aconselhamento e orientação vocacional:

O aconselhamento e orientação mantêm-se nos termos do verificado em 2010. Existe agora pessoal sénior atribuído a estas finalidades específicas.

3.4.4 Transacções dos estudantes:

Não houve qualquer transacção significativa que exija atenção.

3.4.5 Actividades e publicações dos estudantes:

As publicações estão disponíveis em 2011 e o DIT mantém-se em conformidade com este critério.

3.4.6 Comportamento dos estudantes:

Foi registada uma melhoria em 2011 com a introdução do tópico nas linhas de orientação institucionais do DIT. Verificou-se um ambiente de aprendizagem saudável durante a visita ao local.

3.4.7. Reclamações por parte dos estudantes:

Foi registada uma melhoria em 2011 com a introdução de formas de lidar com as reclamações nas linhas de orientação institucionais do DIT.

3.4.8 Dormitórios:

Não aplicável.

3.4.9. Serviços de Saúde:

Não aplicável.

ANÁLISE SUMÁRIA:

Verificaram-se algumas melhorias significativas durante a visita de revisão em 2011, nomeadamente no que se refere às instalações físicas, ao acesso à Internet e às linhas de orientação do DIT relacionadas com os estudantes e o corpo docente. Outros recursos pedagógicos estão igualmente disponíveis, embora necessitem de ser ampliados. A biblioteca e os computadores requerem melhorias consideráveis para que atinjam o critério relativo aos serviços de apoio aos estudantes, tendo em vista o aumento substancial do número de matrículas em 2011. A biblioteca deveria ser expandida juntamente com o sistema de gestão de qualidade e o sistema interno de garantia de qualidade. Foi criada uma unidade de avaliação e garantia de qualidade em 2011, embora esteja ainda numa fase embrionária.

Critério 4: Processo administrativo

Critério 4: Processo administrativo	Grau de cumprimento dos critérios:					OBSERVAÇÕES				
	2010			2011						
	Cumprido totalmente	Cumprido parcialmente	Não cumprido	Não aplicável	Cumprido totalmente		Cumprido parcialmente	Não cumprido	Não aplicável	
4.1. Organização e administração										.
4.1.1 Títulos e termos	X				X					<i>Linhas de orientação do DIT 2011</i>
4.1.2 Organismo directivo	X				X					<i>Actualização dos Estatutos Executivos</i>
4.1.3 Políticas oficiais	X				X					<i>Novas políticas operacionais</i>
4.1.4 Organizações administrativas	X				X					<i>Dinamização; Não existe ainda QMS/QA</i>
4.2 Relações institucionais										
4.2.1 Assuntos relacionados com antigos alunos			X				X			<i>Não houve qualquer alteração desde 2010</i>
4.2.2 Angariação de fundos	X				X					
4.3 Recursos financeiros										
4.3.1 Organização financeira	X				X					<i>Orientado pela pessoa que exerce o cargo de director da biblioteca.</i>
4.3.2 Planeamento orçamental	X				X					
4.3.3 Controlo orçamental	X				X					
4.3.4 Contabilidade e auditoria	X				X					<i>Terminou a implementação do software MYOB</i>
4.3.5 Aquisições e controlo de inventário	X				X					
4.3.6 Política de reembolso	X				X					
4.3.7 Pagamentos e recebimentos	X				X					<i>Adicionar duas janelas de atendimento</i>
4.3.8 Gestão de riscos		X				X				<i>Não houve alterações desde 2010.</i>
4.3.9 Empresas auxiliares								X		<i>Não houve alterações desde 2010</i>
4.4 Recursos físicos										
4.4.1. Gestão do espaço	X				X					<i>Construção de um muro de vedação</i>
4.4.2. Manutenção	X				X					
4.4.3. Segurança	X				X					<i>Construção de um muro de vedação</i>
4.4.4 Propriedade intelectual e direitos de autor		X				X				<i>Não há como assegurar que existe conformidade total em 2011.</i>
4.4.5 Plano de base das instalações	X				X					<i>Foi confirmada uma actualização em 2011</i>

4.5 Bolsas financiadas externamente e Contratos de investigação	X				X				
4.6 Pessoas colectivas relacionadas								X	<i>Não houve alterações.</i>

Comentários da equipa por critério:

4.1. Organização e administração

4.1.1 Títulos e termos:

Foi feita alguma melhoria, nomeadamente a introdução de um organigrama actualizado e a descrição de funções no Anexo 1 e Anexo 5, respectivamente, nos novos guias para 2011.

4.1.2 Organismo directivo:

O organismo directivo é o Conselho de Administração. O DIT mantém-se em conformidade com este critério.

4.1.3 Políticas oficiais:

O DIT mantém-se em conformidade com este critério. Existe alguma melhoria em 2011 no que respeita ao critério operacional e existe agora uma unidade de avaliação e garantia de qualidade.

4.1.4 Organização administrativa:

O DIT mantém-se em conformidade com este critério em 2011. A dinamização em 2010 de estruturas organizacionais, seguidas das políticas de descentralização, foi iniciada e suspensa em Março de 2011. Procurar-se-á proceder a melhorias em 2011, juntamente com a consulta aos serviços de voluntários da Austrália.

4.2 Relações institucionais

4.2.1 Assuntos relacionados com antigos alunos:

Não existem alterações significativas em 2011.

4.2.2 Angariação de fundos:

Não existe evidência de que se procurou sistematicamente proceder à angariação de fundos ou que tenha sido significativa desde 2008.

4.3 Recursos financeiros

Não foram registadas mudanças significativas desde a revisão de 2010.

4.3.1 Organização financeira:

Não foram registadas mudanças significativas desde a revisão de 2010.

4.3.2 Planeamento orçamental:

Não foi registada qualquer melhoria significativa desde 2008.

4.3.3 Controlo orçamental:

Não foram registadas mudanças significativas no controlo orçamental desde 2008.

4.3.4 Contabilidade e auditoria:

Houve uma alteração, nomeadamente com a implementação do software MYOB em 2011 em substituição do sistema antigo usado pelo DIT.

4.3.5 Controlo de aquisições e inventário:

Não foram registadas mudanças significativas desde a revisão de 2010. Todas as aquisições e inventário são da responsabilidade do sistema do DIT.

4.3.6 Política de reembolso:

Não houve qualquer alteração à conformidade com este critério desde a revisão de 2010.

4.3.7 Pagamentos e recebimentos:

Não houve qualquer alteração à conformidade com este critério desde a revisão de 2010.

4.3.8 Gestão de riscos:

Não foram registadas mudanças significativas desde a revisão de 2010.

4.3.9 Empreendimentos adicionais:

Não houve qualquer alteração desde a revisão de 2010. O DIT não dispõe de empreendimentos adicionais.

4.4 Recursos físicos

4.4.1. Gestão do espaço:

O DIT mantém-se em conformidade com este critério em 2011. Foi construído um novo muro de vedação e, de uma forma geral, a visita ao local confirmou que o espaço está bem gerido.

4.4.2. Manutenção:

O DIT tem preservado os recursos físicos, embora haja evidências no local de que a manutenção tem sido inadequada conforme o indicado já na revisão de 2010.

4.4.3. Segurança:

O DIT mantém-se em total conformidade com este critério. No entanto, verificou-se que não existe um plano de segurança abrangente em 2011.

4.4.4 Propriedade intelectual e direitos de autor:

Não foram registadas melhorias significativas desde 2010. Em 2011, não existe evidência de que o DIT possui um sistema de gestão que lide com este critério, uma vez que o DIT desenvolveu apenas recentemente um conjunto de padrões de investigação.

4.4.5 Plano de base das instalações:

O DIT possui um bom plano de base das instalações para 2008-2011, tendo sido actualizado em 2011.

4.5 Bolsas financiadas externamente e Contratos de investigação

Não foram registadas mudanças significativas desde a revisão de 2010, o DIT mantém-se em conformidade com este critério.

4.6 Pessoas colectivas relacionadas

Não aplicável.

ANÁLISE SUMÁRIA PARA O CRITÉRIO 4:

Foram verificadas algumas melhorias notáveis após a revisão de 2010, especialmente no que concerne os processos administrativos. As linhas de orientação institucionais do DIT estão disponíveis em 2011 e incluem melhorias nas políticas organizacionais e operacionais, assuntos relacionados com os estudantes e corpo docente, e alguns recursos pedagógicos. Foi construído também um muro de vedação em redor do Campus em Ai-Mutin. De uma forma geral, todos os critérios ou condições foram preservados e melhorados em 2011. No entanto, existem dois indicadores que estão em conformidade parcial com os critérios relevantes, ou seja, não se verificou qualquer alteração na Gestão de Riscos e na Propriedade Intelectual e Direitos de Autor. Estes critérios não são ainda extremamente relevantes tendo em conta as necessidades do DIT nesta fase de desenvolvimento.

SÍNTESE DO RESULTADO DA AVALIAÇÃO DE PROGRESSO 2011

Em 2011, o empenho e consistência do DIT em melhorar a sua qualidade no âmbito da maioria dos critérios e padrões de acreditação são extraordinários. Foram observadas algumas melhorias durante a visita de avaliação, especialmente no que concerne o desenvolvimento de instalações físicas e recursos pedagógicos, a capacitação do quadro de pessoal, o aumento considerável no número de matrículas e, em particular, a melhoria do ambiente de aprendizagem. Muitos indicadores mostraram que os programas de revitalização e as reformas na gestão foram implementados. Durante a revisão de 2011 no local, tornou-se evidente que o DIT enfrenta ainda um número de desafios para o desenvolvimento futuro.

Estes incluem lacunas no quadro conceptual de reflexão e avaliação na construção do sistema de gestão de qualidade. O desenvolvimento da garantia de qualidade interna e da investigação institucional estão ainda numa fase precoce, mas a investigação e o levantamento ao nível do currículo são promissores. O aumento considerável no número de estudantes e a implementação dos sistemas trimestrais são agora desafios que o DIT deverá enfrentar. A acreditação institucional em 2008 contribuiu para a intensificação do estatuto do DIT como “fornecedor” de educação superior. Existe uma necessidade urgente de desenvolver um sistema robusto de gestão de qualidade (processos de planeamento ao nível do desenvolvimento, ensino, aprendizagem, avaliação e certificação) que incorpore os critérios e recorra à nova unidade de garantia de qualidade para assegurar o cumprimento e melhorias contínuas.